УТВЕРЖДЕНО
приказом Начальника Астраханской ВЧ
ООО «Газпром газобезопасность»
от «12» августа 2019г. № 139

Положение
о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей в Учебно-производственном центре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, проходящих обучение в Учебно-производственном центре филиала ООО «Газпром газобезопасность» - Астраханская военизированная часть по предупреждению возникновения и по ликвидации открытых газовых и нефтяных фонтанов.

1.2. Нормативно-правовой базой для разработки настоящего Положения являются следующие нормативно-правовые акты:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;

– Положение о системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром». Утверждено приказом ПАО «Газпром» от 29.01.2016 №42.

1.3. Целью настоящего Положения является нормативно-правовое обеспечение организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей в Учебно-производственном центре.

2. Термины и сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законодательством, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течении жизни.

Слушатель - лицо, проходящее обучение в Учебно-производственном центре.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (разделов, модулей).

2.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Астраханская ВЧ – Астраханская военизированная часть по предупреждению возникновения и по ликвидации открытых газовых и нефтяных фонтанов.

УПЦ – Учебно-производственный центр.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости слушателей предусматривает систематическую проверку качества получаемых слушателем знаний и практических навыков по дисциплинам (разделам, модулям) учебного плана образовательной программы.

3.2. Основной целью текущего контроля является обеспечение оперативной обратной связи со слушателями и совершенствование реализуемых в УПЦ образовательных программ.

3.3. Текущий контроль допускается проводить в следующих формах:

– письменное тестирование;

– компьютерное тестирование;

– устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный).

3.4. Контрольные задания для текущего контроля разрабатываются педагогическими работниками УПЦ, исходя из специфики и содержания дисциплины (раздела, модуля) учебного плана образовательной программы.

3.5. Текущий контроль проводится за счёт времени, отводимого на освоение соответствующей дисциплины (раздела, модуля) учебного плана образовательной программы.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация проводится с целью текущего контроля освоения образовательной программы и является обязательной для всех слушателей.

4.2. Периодичность и формы проведения промежуточных аттестаций устанавливается учебно-программной документацией.

4.3. Промежуточная аттестация проводится после завершения освоения слушателями соответствующей дисциплины (раздела, модуля) учебного плана образовательной программы

4.4. Промежуточная аттестация проводится за счёт времени, отводимого на освоение соответствующей дисциплины (раздела, модуля) учебного плана образовательной программы.

4.5. Основными формами проведения промежуточной аттестации являются:

– компьютерное тестирование;

– устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный);

– практический зачёт.

4.6. Результаты промежуточной аттестации вносятся в Журнал учёта проведения занятий и хранятся в УПЦ.

5. Итоговая аттестация

5.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы и является обязательной для всех слушателей, завершающих обучение.

5.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества обучения.

5.3. Основными формами итоговой аттестации являются:

– компьютерное тестирование;

– устный опрос по экзаменационным билетам.

5.4. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно прошедшие все промежуточные аттестации, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

5.5. Точная дата и время проведения итоговой аттестации устанавливаются расписанием занятий учебной группы.

5.6. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, назначаемой приказом Начальника Астраханской ВЧ.

5.7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

5.8. Численный состав аттестационной комиссии во главе с председателем должен быть нечётным и составлять не менее трёх человек.

5.9. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

– комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учётом целей обучения и установленных требований к результатам освоения программы;

– определение уровня освоения программы;

– контроль соблюдения процедуры проведения итоговой аттестации;

– разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей;

– оформление результатов итоговой аттестации.

5.10. Аттестационная комиссия руководствуется в своей работе настоящим Положением и программной документацией.

5.11. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии (Приложение) и хранятся в УПЦ.

5.12. Слушателям, прошедшим итоговую аттестацию с неудовлетворительным результатом, предоставляется возможность пройти её повторно, в сроки, определённые аттестационной комиссией.

6. Система оценки результатов аттестаций

6.1. При компьютерном тестировании тестовое задание формируется компьютерной тестовой системой методом случайного выбора и включает в себя:

– при промежуточной аттестации 20 тестовых вопросов в пределах соответствующей дисциплины (раздела учебного плана), отводимое время на тестирование составляет 20 минут;

– при итоговой аттестации 50 тестовых вопросов, охватывающие все дисциплины (разделы учебного плана), отводимое время на тестирование составляет 1 час 20 минут;

6.2. Результат компьютерного тестирования оценивается по двухбалльной системе: «Аттестован» или «Не аттестован».

6.3. Компьютерное тестирование засчитывается с результатом «Аттестован», если слушатель правильно ответил не менее чем на 70 % тестового задания.

6.4. Оценка знаний в процессе устного опроса осуществляется:

– при промежуточной аттестации - по вопросам в пределах соответствующей дисциплины (раздела учебного плана);

– при итоговой аттестации - по вопросам экзаменационных билетов, охватывающим все дисциплины (разделы учебного плана).

6.5. Оценка знаний в ходе устного опроса осуществляется по пятибалльной системе:

– «Отлично» - ставится за глубокое знание, понимание и прочное усвоение всего программного материала; последовательное, логическое и безошибочное устное изложение материала в пределах задания; самостоятельное, уверенное и правильное применение полученных теоретических знаний к решению практических задач;

– «Хорошо» - ставится за хорошее знание, понимание и усвоение программного материала; устное изложение материала с допущением незначительных ошибок и отступлений от последовательности и связанности изложения; правильное, без особых затруднений, применение полученных теоретических знаний к решению практических задач;

– «Удовлетворительно» ставится за знание и понимание основного программного материала; упрощённое изложение учебного материала с допущением ошибок; применение полученных знаний к решению практических задач с некоторыми затруднениями, преодолеваемыми с помощью преподавателя;

– «Неудовлетворительно» ставится за незнание и недостаточное понимание большей части программного материала; изложение материала с допущением грубых ошибок; неумение применять полученные знания на практике без постоянной помощи.

6.6. До начала ответа по экзаменационному билету слушателю может быть разрешена замена билета (один раз), при этом общая оценка снижается на один бал.

6.7. Практический зачёт предусматривает выполнение слушателем контрольного практического задания.

6.8. Практический зачёт оценивается по двухбалльной системе: «Зачтено» или «Не зачтено».

6.9. Практический зачёт засчитывается с результатом «Зачтено», если слушатель правильно выполнил практическое задание в полном объёме в установленный срок.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом Начальника Астраханской ВЧ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путём утверждения нового положения, с даты утверждения которого настоящее Положение утрачивает силу.

7.3. После утверждения настоящее Положение размещается на информационном стенде УПЦ для всеобщего ознакомления.

Приложение

Образец протокола заседания аттестационной комиссии

ПАО «Газпром»
ООО «Газпром газобезопасность»
Филиал Астраханская военизированная часть по предупреждению возникновения и по ликвидации открытых газовых и нефтяных фонтанов
Учебно-производственный центр

ПРОТОКОЛ № XXX
заседания аттестационной комиссии от _____

Аттестационная комиссия, утверждённая приказом от _____ № ____ в составе:

Председатель комиссии – *(должность, ФИО)*

Члены комиссии: *(должность, ФИО)*

(должность, ФИО)

провела итоговую аттестацию слушателей, прошедших обучение курсовым методом по программе *(наименование образовательной программы)*.

Результаты итоговой аттестации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Уровень образования	Организация	Результат
1.					

Подписи:

_____
_____
_____

М.П.